

附件

上海市科技成果转化“一件事”实施方案

为进一步深化科技体制机制改革，深入推动政务服务提质增效，实现科技成果转化“高效办成一件事”，根据《国务院关于进一步优化政务服务提升行政效能推动“高效办成一件事”的指导意见》《国务院办公厅关于印发〈“高效办成一件事”2025年度新一批重点事项清单〉的通知》等文件精神，按照《2025年上海市推进政府职能转变和行政审批制度改革工作要点》《关于做好2025年度“高效办成一件事”重点事项改革工作的通知》等要求，结合我市实际，建设科技成果转化“一件事”（以下简称“一件事”），特制定本方案。

一、工作目标

围绕科技成果转化全过程、全链条、全要素，建设科技成果转化“一件事”专属网页，以用户需求为中心，主动服务、靠前服务，推动政务服务扩面增效，实现**事项一平台办理、资源一站式共享、制度一键式查询**，打造**体系化、动态化、场景化**的科技成果转化服务平台，为各类创新主体了解成果转化政策、开展成果转化活动提供便利、提升效率。

二、主要任务

（一）推动相关行政事项集成办理。将本市高新技术成果转化项目认定和专项资金申请、知识产权专项资金申请、技术合同

认定登记等事项集成在“一件事”范围内，建立“一站式”集成办理的服务窗口，不断拓展与科技成果转化相关的科技政策、人才政策、职称评审等事项的办理渠道，做好动态更新与政策解读。

（二）促进事项办理改革与效能提升。发挥“一件事”集成办理作用，分步推进改革，在高新技术成果转化项目认定、技术合同认定登记等事项，建立“免申即享”“即申即享”适用标准、“信用+监管”体系、动态抽查与容错机制，建立快速办理通道；强化跨事项、跨部门数据互通，推动数据共享复用。不断提升改革精准性，优化高新技术成果转化项目认定和专项资金的申请流程、资金审核流程等，建立科技成果转化技术合同奖励金发放负面清单咨询快速通道，开发“一件事”智能推送、办理事项进度查询模式等。

（三）加强转化资源协同共享机制。聚焦科技成果转化全链条，汇聚我市与科技成果转化相关的功能型平台、概念验证平台、中试基地、高质量孵化器、技术转移机构、展会活动等核心资源与服务能力，开放科技成果价值评估、科技成果供需对接工具模块，提供科技查新、科技成果登记等办理通道，基于各类创新主体的需求动态更新资源信息。

（四）构建全链条成果转化知识库。聚焦科技成果转化全过程，系统集成制度政策与实务操作资源。建立制度政策库，梳理国家及地方关于成果处置、收益分配、税收优惠等关键环节的法律法规政策，形成分类检索与解读体系。建立实务操作指南，针

对赋权改革试点、合规风险防控、技术合同拟定等高频需求，提供操作指引、合同模板等工具包。建立政策更新与案例迭代机制。

（五）建立成果转化“互动”窗口。开通专项咨询服务端口，提供需求研判、政策咨询、资源对接等一站式服务，针对个性化成果转化诉求，建立跨层级协同、多主体联动的诉求流转闭环，实行“线上一键分发-部门联合响应-问题闭环处置”联动机制，精准破解成果转化中的堵点卡点问题。

三、工作保障

（一）强化统筹协调与组织领导。发挥市科技成果转移转化联席会议机制作用，各部门、各单位明确职责分工、加强工作协同。市科技、知识产权、税务等部门建立常态对接机制，做好“一件事”相关事项运营，破除数据共享壁垒，强化业务系统无缝对接；加强与教育、卫生、人社、人才、财政等部门联动，不断丰富“一件事”的应用场景和服务事项；市大数据中心做好政务服务优化和数据共享等工作。

（二）完善制度和标准体系。以做好科技成果转化“一件事”为契机，围绕科技成果转化全过程管理、全链条服务，逐步建立健全成果处置、赋权改革、作价投资等操作指引，跨部门共建科技成果转化税收优惠联动清单、知识产权服务指南等；强化标准化工具支撑，建立健全科技成果转化相关制度、工具和模板，提升服务标准化、规范化、便利化水平。

（三）做好业务培训与宣传推广。各有关部门应加大政策解读和宣传推广力度，建立常态化业务培训机制，提高科技成果转化“一件事”知晓度，让各类创新主体了解政策、用好政策。要及时收集和反馈各类创新主体科技成果转化“一件事”的意见和建议，强化工作人员配备、管理、培训，提升服务意识和水平，积极推动业务系统和服务模式迭代升级，持续提升各类创新主体的获得感和满意度。